

КОПИЯ УСТАВА  
изготовлена с устава  
юридического лица  
ОГРН: 1093816000387,  
представленного при  
внесении в ЕГРЮЛ записи  
от 18 ноября 2011 года  
ГРН: 2113816040798

Утвержден постановлением  
Администрации Катарбейского  
муниципального образования  
От 10 ноября 2011 года № 39



**УСТАВ**  
**Муниципального казенного учреждения культуры**  
**Катарбейского муниципального образования**

с. Катарбей  
2011 год

**УСТАВ**  
**муниципального казенного учреждения культуры**  
**Катарбейского муниципального образования**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры Катарбейского муниципального образования (далее - Учреждение) является учреждением ~~казенного~~ типа.

1.2. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.3. Полное фирменное название Учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры Катарбейского муниципального образования.

1.3. Сокращенное фирменное название Учреждения: МКУК Катарбейского МО.

1.4. МКУК Катарбейского МО является некоммерческой организацией

1.5. Место нахождения Учреждения: 665155, село Катарбей, Нижнеудинского района, Иркутской области, ул. Советская, д. 76 «А»

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, имеет лицевой счет открытым на едином бюджетном счете Катарбейского муниципального образования, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

1.7. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

**2. Сведения о структурных подразделениях МКУК Катарбейского МО**

2.1. МКУК Катарбейского МО имеет структурные подразделения:

2.1.1. Сельский дом культуры с. Катарбей – 665155 Иркутская область, Нижнеудинский район, село Катарбей, улица Советская, дом 76 «А»

2.1.2. Сельская библиотека с. Катарбей - 665155 Иркутская область, Нижнеудинский район, село Катарбей, улица Советская, дом 76 «А»

2.1.3. Сельский клуб с. Орик – 665155 Иркутская область, Нижнеудинский район, с.Орик, ул. Октябрьская, дом 19

2.1.4. Сельская библиотека с. Орик – 665155 Иркутская область, Нижнеудинский район, с. Орик, ул. Октябрьская дом 19.

2.1.5. Сельский клуб с. Бородинск – 665155 Иркутская область, Нижнеудинский район, ул. Лесная дом 7

2.2. Структурные подразделения МКУК Катарбейского МО осуществляют свою деятельность от имени МКУК Катарбейского МО, которое несет ответственность за их деятельность.

2.3. Структурное подразделение не являются юридическими лицами, являются МКУК Катарбейского МО имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

2.4. Положение о структурном подразделении МКУК Катарбейского МО, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются МКУК Катарбейского МО.

2.5. МКУК Катарбейского МО может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать структурные подразделения.

### **3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МКУК Катарбейского МО**

3.1. Учредителем и собственником имущества МКУК Катарбейского МО является Катарбейское муниципальное образование.

3.2. Функции и полномочия учредителя МКУК осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Администрация Катарбейского муниципального образования.

3.3. МКУК Катарбейского МО находится в ведении Администрации Катарбейского муниципального образования в лице Главы Поселения.

### **4. Предмет и цели деятельности МКУК Катарбейского МО:**

4.1. МКУК Катарбейского МО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МКУК Катарбейского МО является: оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Катарбейского муниципального образования, предусмотренных ч. 11,12 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

### **5. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МКУК Катарбейского МО.**

#### **КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

5.1.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

5.1.2. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

5.1.3. Проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

5.1.4. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

5.1.5. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

5.1.6. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

5.1.7. Осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

5.1.8. Организация кино- и видео- обслуживания населения;

5.1.9. Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, тренажерных залов и других развлекательных досуговых объектов;

5.1.10. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

5.1.11. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе; в соответствии с определенными федеральными законами.

### **БИБЛИОТЕКА**

5.2.1. Формирование, учет обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

5.2.2. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов, через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

5.2.3. Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

5.2.4. Выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

5.2.5. Сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;

5.2.6. Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития Библиотечного дела;

5.2.7. Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

5.2.8. Мониторинг потребностей пользователей;

5.2.9. Внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения);

5.2.10. Проведение культурно - просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

5.2.11. Осуществление выставочной и деятельности;

5.2.12. Предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;

5.3. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относится:

### **КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

5.3.1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

5.3.2. Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

5.3.3. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

5.3.4. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

5.3.5.. Предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

5.3.6.. Организация в установленной порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

5.3.7. Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

5.3.8. Предоставление помещений в аренду;

5.3.9. Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

### **БИБЛИОТЕКА**

5.3.10. Составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;

5.3.11. Предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

5.3.12. Доставка читателям книг на дом, к месту работы;

5.3.12. Формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;

5.3.13. Организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

5.3.14. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

5.3.15. Учреждение может осуществлять поддержку различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным и техническим творчеством (народные коллективы).

5.3.16. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

## **6. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МКУК Катарбейского МО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.**

6.1. Структура, компетенция органов управления МКУК Катарбейского МО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

6.2. Органами управления МКУК Катарбейского МО являются руководитель МКУК Катарбейского МО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание работников МКУК Катарбейского МО.

6.3. Руководителем МКУК Катарбейского МО является директор МКУК Катарбейского МО.

6.4. К компетенции руководителя МКУК Катарбейского МО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МКУК Катарбейского МО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МКУК Катарбейского МО или иных органов МКУК Катарбейского МО.

6.5. Руководитель МКУК Катарбейского МО без доверенности действует от имени МКУК Катарбейского МО, в том числе представляет интересы МКУК Катарбейского МО, совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание МКУК Катарбейского МО, внутренние документы, регламентирующие деятельность МКУК Катарбейского МО, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МКУК Катарбейского МО, бухгалтерскую отчетность МКУК Катарбейского МО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МКУК Катарбейского МО.

6.6. Руководитель МКУК Катарбейского МО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

6.7. Права и обязанности руководителя МКУК Катарбейского МО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

6.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

6.8.1. Рассматривает предложения МКУК Катарбейского МО о внесении изменений в Устав МКУК Катарбейского МО, утверждает Устав МКУК Катарбейского МО, изменения и дополнения к нему.

6.8.2. Рассматривает и утверждает:

- план финансово-хозяйственной деятельности МКУК Катарбейского МО;
- программы деятельности МКУК Катарбейского МО;
- отчеты МКУК Катарбейского МО, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МКУК Катарбейского МО и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МКУК Катарбейского МО.

6.8.3 Рассматривает и согласовывает:

- штатное расписание МКУК Катарбейского МО;
- предложения руководителя МКУК Катарбейского МО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения МКУК Катарбейского МО о передаче на основании распоряжения Администрации Катарбейского муниципального образования по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МКУК Катарбейского МО на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения на территории Катарбейского муниципального образования; распоряжения недвижимым имуществом МКУК Катарбейского МО
- списания недвижимого имущества МКУК Катарбейского МО.

6.9. Проводит: проверки деятельности МКУК Катарбейского МО аттестацию руководителя МКУК Катарбейского МО в установленном порядке.

6.10. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МКУК Катарбейского МО;
- корректировку программ деятельности МКУК Катарбейского МО.

6.11. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МКУК Катарбейского МО».

6.12. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУК Катарбейского МО и об использовании закрепленного за МКУК Катарбейского МО муниципального имущества.

6.13. Формирует и утверждает муниципальное задание для МКУК Катарбейского МО в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении муниципального задания МКУК Катарбейского МО.

6.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МКУК Катарбейского МО.

6.15. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем существующего МУК Катарбейского МО в связи с созданием МКУК Катарбейского МО путем изменения типа существующего МУК Катарбейского муниципального образования.

6.16. Осуществляет контроль за деятельностью МКУК Катарбейского МО в соответствии с действующим законодательством.

6.17. Применяет к руководителю МКУК Катарбейского МО меры наказания в соответствии с законодательством.

6.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МКУК Катарбейского МО в соответствии с законодательством.

6.19. Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации Катарбейского муниципального образования о реорганизации и ликвидации МКУК Катарбейского МО, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МКУК Катарбейского МО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

6.20. Участвует в соответствии с действующим законодательством в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МКУК Катарбейского МО.

6.21. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МКУК Катарбейского МО.

6.22. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МКУК Катарбейского МО, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления Катарбейского муниципального образования.

6.23. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления МКУК Катарбейского МО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления МКУК Катарбейского МО, указанных в пункте 6.2 настоящего Устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

## **7. Иные сведения о МКУК Катарбейского МО, имущество и финансовое обеспечение МКУК Катарбейского МО.**

7.1. МКУК Катарбейского МО создано в соответствии с постановлением Администрации Катарбейского муниципального образования от 07 ноября 2011 года № \_\_\_\_\_ путем изменения типа действующего муниципального учреждения культуры «Муниципальное учреждение культуры Администрации Катарбейского муниципального образования – администрации сельского поселения». С момента государственной регистрации настоящего Устава: тип Муниципальное учреждение культуры Администрации Катарбейского муниципального образования -администрации сельского поселения изменяется с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение»; полное наименование Муниципальное казенное учреждение культуры Катарбейского муниципального образования. Устав Муниципального учреждения культуры Администрации Катарбейского муниципального образования – администрации сельского поселения утрачивает свою силу.

7.2. МКУК Катарбейского МО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7.3. МКУК Катарбейского МО создается без ограничения срока деятельности.

7.4. Устав МКУК Катарбейского МО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия



учредителя, по согласованию с Администрацией Катарбейского муниципального образования.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности МКУК Катарбейского МО осуществляется за счет средств бюджета Катарбейского муниципального образования на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципального образования «Нижнеудинский район».

7.6. МКУК Катарбейского МО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Иркутской области.

7.7. МКУК Катарбейского МО отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении МКУК Катарбейского МО денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МКУК Катарбейского МО несет собственник его имущества в лице Администрации Катарбейского муниципального образования.

7.8. МКУК Катарбейского МО не отвечает по обязательствам собственника имущества МКУК Катарбейского МО Администрации Катарбейского муниципального образования.

7.9. Собственник имущества МКУК Катарбейского МО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МКУК Катарбейского МО, закрепленное им за МКУК Катарбейского МО либо приобретенное МКУК Катарбейского МО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МКУК Катарбейского МО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.10. МКУК Катарбейского МО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» и настоящим Уставом.

7.11. Для выполнения уставных целей МКУК Катарбейского МО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

7.12. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МКУК Катарбейского МО, от использования и продажи имущества МКУК Катарбейского МО, доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества МКУК Катарбейского МО, средства безвозмездных поступлений используются в соответствии с действующим законодательством.

7.13. Собственником имущества МКУК Катарбейского МО является Администрация Катарбейского муниципального образования. Имущество МКУК Катарбейского МО принадлежит МКУК Катарбейского МО на праве оперативного управления.

7.14. Земельный участок, необходимый для выполнения МКУК Катарбейского МО своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.15. Имущественные и неимущественные права и обязанности, муниципальный контроль от имени Катарбейского муниципального образования в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» в отношении находящихся в муниципальной собственности Катарбейского муниципального образования.

7.16. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МКУК Катарбейского МО, а также имущество, приобретенное МКУК Катарбейского МО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МКУК Катарбейского МО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.17. Источниками формирования имущества МКУК Катарбейского МО являются:

- имущество, закрепленное за МКУК Катарбейского МО на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное МКУК Катарбейского МО за счет ассигнований бюджета муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» предусмотренного решением Думы в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества; ассигнования бюджета, предусмотренные решением Думы Катарбейского муниципального образования в соответствии с законодательством; муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» Иркутской области, иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.18. МКУК Катарбейского МО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

7.19. МКУК Катарбейского МО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.20. Права МКУК Катарбейского МО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

7.21. МКУК Катарбейского МО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МКУК Катарбейского МО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МКУК Катарбейского МО из бюджета Катарбейского муниципального

образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.22. МКУК Катарбейского МО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.23. МКУК Катарбейского МО не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.24. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МКУК Катарбейского МО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МКУК Катарбейского МО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.25. МКУК Катарбейского МО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.26. МКУК Катарбейского МО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.27. Бухгалтерская отчетность МКУК Катарбейского МО утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.28. МКУК Катарбейского МО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7.29. МКУК Катарбейского МО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, в том числе в Администрацию Катарбейского муниципального образования - информацию, необходимую для ведения реестра объектов муниципального имущества Катарбейского муниципального образования.

7.30. МКУК Катарбейского МО обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) Устава МКУК Катарбейского МО, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации МКУК Катарбейского МО;

3) постановления Администрации Катарбейского муниципального образования о создании МКУК Катарбейского МО;

4) решения о назначении руководителя МКУК Катарбейского МО;

5) положения о структурных подразделениях, МКУК Катарбейского МО;

- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности МКУК Катарбейского МО;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности МКУК Катарбейского МО;
- 8) сведений о проведенных в отношении МКУК Катарбейского МО контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципального задания МКУК Катарбейского МО на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности МКУК Катарбейского МО и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

7.31. Размеры и структура доходов МКУК Катарбейского МО, а также сведения о размерах и составе имущества МКУК Катарбейского МО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МКУК Катарбейского МО не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.32. МКУК Катарбейского МО обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.34 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7.33. Право МКУК Катарбейского МО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МКУК Катарбейского МО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.34. МКУК Катарбейского МО обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;
- хранить предусмотренные законодательством документы;
- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МКУК Катарбейского МО имущества;
- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными МКУК Катарбейского МО договора.

7.35. МКУК Катарбейского МО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

7.36. Изменение типа существующего МКУК Катарбейского МО в целях создания муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.37. МКУК Катарбейского МО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

7.38. Распоряжение имуществом МКУК Катарбейского МО в случае ликвидации МКУК Катарбейского МО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Администрацией Катарбейского муниципального образования по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.39. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МКУК Катарбейского МО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

7.40. При ликвидации и реорганизации МКУК Катарбейского МО работникам МКУК Катарбейского МО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.41. При реорганизации и ликвидации МКУК Катарбейского МО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

7.42. Другие предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» сведения о МКУК Катарбейского МО по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.



*Handwritten signature and date:*  
[Signature] / 10.05.2010