Утверждено

распоряжением Комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации муниципального района

муниципального образования «Нижнеудинский район»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_

**Раздел 1. Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Значение параметра/ состояние |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 3800000000203322841 |
| 3. | Полное наименование услуги | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 4. | Краткое наименование услуги | нет |
| 5. | Административный регламент предоставления государственной услуги | Постановление администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" от 07.03.2017 года № 33 |
| 6. | Перечень "подуслуг" | нет |
|
| 7. | Способы оценки качества предоставления государственной услуги | радиотелефонная связь (смс-опрос, телефонный опрос)\* |
| терминальные устройства в МФЦ\* |
|
| Единый портал государственных услуг |
| официальный сайт администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" |
| Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг |
| другие способы |

**Раздел 2. Общие сведения об услуге**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставления в зависимости от условий | | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении услуги | Основания приостановления предоставления услуги | Срок приостановления предоставления услуги | Плата за предоставление услуги | | | Способ обращения за получением услуги | Способ получения результата услуги |
| При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица) | При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения) | Наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | | | | | |
| 2 месяца | - | нет | 1) отсутствие государственной регистрации права собственности на земельный участок, из которого предстоит образовать земельный участок необходимой для заявителя площади;  2) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению  о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по следующим основаниям:  а) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены  в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;  б) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;  в) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;  г) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;  д) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;  е) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:  - с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;  - на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  - на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;  - в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом  6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;  - в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение  о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;  - испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;  - площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства превышает предельный размер, установленный в соответствии с законодательством;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;  - предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;  - в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;  - указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного Кодекса Российской Федерации. | В случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.  Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.  Основанием для приостановления муниципальной услуги также является выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ лицом, в отношении которого было принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, обеспечивает. | до принятия решения о предварительном согласовании либо до принятия решения об отказе в предварительном согласовании | \_ | \_ | \_ | Обращение в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" либо в МФЦ лично, посредством почтового отправления или в электронной форме | Лично под роспись или направление в адрес заявителя почтовым отправлением с уведомлением |
|  |

**Раздел 3. Сведения о заявителях услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение услуги | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | | |
| 1 | Физические лица и юридические лица | Документ, удостоверяющий личность заявителя, Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью); б) тексты документов должны быть написаны разборчиво; в) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений; г) документы не должны быть исполнены карандашом; д) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | Наличие | Уполномоченный представитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |

**Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория документа | Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | | |
| 1 | Заявление | Заявление | 1 экземпляр, подлинник | нет | Нет | Приложение № 1 | Приложение № 1 |
| 1 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт | 1 экземпляр, подлинник | Нет | Постановление Правительства РФ от 8 июля 1997 г. N 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации" | \_ | - |
| 2 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | 1 экземпляр, подлинник | В случае подачи документов представителем заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 | - | - |

**Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса/наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | | | |
| Нет | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Информация о ОГРН, ИНН, руководителе, юридическом адресе | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального район муниципального образования "Нижнеудинский район" | ФНС России | SID0003525 (общедоступные сведения)  SID0003551 (закрытые сведения) | 1 рабочий день - направление межведомственных запросов;  1 рабочий день - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |
| Нет | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Информация о ОГРН, ИНН, руководителе, юридическом адресе | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального район муниципального образования "Нижнеудинский район" | ФНС России | SID0003525 (общедоступные сведения)  SID0003551 (закрытые сведения) | 2 рабочий день - направление межведомственных запросов;  1 рабочий день - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |

**Раздел 6. Результат услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы, являющиеся результатом услуги | Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги | Характеристика результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющимся результатом услуги | Образец документа/документов, являющихся результатом услуги | Способ получения результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов | |
| в органе | МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | | | |
| 1 | Распоряжение администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" о предварительном согласовании предоставления земельного участка | На официальном бланке, подписанный председателем Комитета по управлению муниципальным имуществом | Положительный | нет | нет | Лично в органе, предоставляющем услугу, в МФЦ, почтовой связью | 5 рабочих дней | 5 рабочих дней |
| 2 | Распоряжение администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | На официальном бланке, подписанный председателем Комитета по управлению муниципальным имуществом | Отрицательный | нет | нет | Лично в органе, предоставляющим услугу, в МФЦ, почтовой связью | 5 рабочих дней | 5 рабочих дней |

**Раздел 7. Технологические процессы предоставления услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | |
| 1. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем (представителем заявителя) | | | | | | |
| 1 | Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих предоставлению заявителем (представителем заявителя) | Заявление регистрируется в журнале регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги или в соответствующей информационной системе электронного управления документами органа местного самоуправления. В день обращения на копии заявления ставится отметка о получении документов с указанием даты и входящего номера заявления, зарегистрированного в установленном порядке. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган посредством почтового отправления опись направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме осуществляется следующая последовательность действий: 1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов; 2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности; 3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов; 4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинники документов (копии, заверенные в установленном порядке) в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме. Заявление и прилагаемые документы передаются по описи должностному лицу уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации. | Максимальное время приема заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 10 минут. | Должностное лицо уполномоченного органа/МФЦ, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции | Бланки заявлений, персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами | Приложение № 1 |
| 2. Рассмотрение заявления с приложенными к нему документами на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления | | | | | | |
| 1 | Рассмотрение заявления с приложенными к нему документами на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления | Заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалистом уполномоченного органа, принявшим указанные документы, по описи специалисту уполномоченного органа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге, до 12 часов рабочего дня, следующего за днем регистрации.  Специалист уполномоченного органа, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление с приложенными документами, на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления, предусмотренных [пунктом 4](#P193)0 настоящего административного регламента.  В случае наличия оснований для возврата заявления, предусмотренных [пунктом 4](#P193)0 настоящего административного регламента, специалист уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления подготавливает на бланке уполномоченного органа проект решения о возврате заявления с указанием причин возврата и обеспечивает его подписание председателем Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее - председатель КУМИ).  Письмо о возврате заявления подлежит регистрации специалистом уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.  Специалист уполномоченного органа в течение следующего рабочего дня со дня регистрации письма о возврате заявления выдает его заявителю (представителю заявителя) лично под роспись либо направляет письмо о возврате заявления заявителю (представителю заявителя) простым почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в зависимости от способа получения результата предоставления муниципальной услуги, указанного в заявлении. | Административная процедура должна быть совершена в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган. | Специалист уполномоченного органа, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге | Персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами | нет |
| 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, иные органы (организации) | | | | | | |
| 1 | Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, иные органы (организации) | Должностное лицо осуществляет направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, которые не были представлены заявителем или его представителем самостоятельно, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия. Должностное лицо приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу. В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок уполномоченным органом принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного взаимодействия или внесение соответствующих сведений в информационною систему электронного управления документами органа местного самоуправления. | В течение одного рабочего дня, следующего за днем регистрации поступившего заявления; 5 рабочий день - ответ на межведомственный запрос | Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами, ключ эл. Подписи | нет |
| 4. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | | | | | | |
| 1 | Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | Специалистом уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня получения ответов на межведомственные запросы из органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, из иных органов (организаций) (в случае, если такие запросы направлялись) либо со дня установления факта отсутствия оснований для возврата заявления, предусмотренных [пунктом](#P193) 37 настоящего административного регламента (в случае, если заявителем (представителем заявителя) представлены документы, предусмотренные [пунктом 3](#P179)4 настоящего административного регламента), осуществляется проверка заявления и представленных документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [пунктом](#P201) 39 настоящего административного регламента.  В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [пунктом](#P201) 39 настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа подготавливает проект распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка и обеспечивает его согласование и подписание в установленном порядке. В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, в проекте распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются: 1) условный номер испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка; 2) площадь испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка; 3) адрес земельного участка или при отсутствии адреса иное описание местоположения такого земельного участка; 4) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости; 5) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина); 6) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 7) наименование органа государственной власти, если заявителем является орган государственной власти; 8) наименование органа местного самоуправления, если заявителем является орган местного самоуправления;  9) в качестве условия предоставления испрашиваемого земельного участка проведение работ по его образованию в соответствии со схемой расположения земельного участка; 10) территориальная зона, в границах которой будет образован испрашиваемый земельный участок и на которую распространяется градостроительный регламент, или вид, виды разрешенного использования испрашиваемого земельного участка; 11) категория земель, к которой относится испрашиваемый земельный участок; 12) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, а также с заявлением о государственной регистрации государственной или муниципальной собственности на испрашиваемый земельный участок. Проект распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать, также должен содержать указание на необходимость изменения вида разрешенного использования такого земельного участка и его перевода из одной категории в другую в качестве условия предоставления такого земельного участка в случае, если указанная в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка цель его использования: 1) не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны; 2) не соответствует категории земель, из которых такой земельный участок подлежит образованию; 3) не соответствует разрешенному использованию земельного участка, из которого предстоит образовать земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании его предоставления. В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, проект распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка должен содержать указание на утверждение схемы его расположения. В этом случае обязательным приложением к решению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, направленному заявителю, является схема расположения земельного участка.  При наличии в письменной форме согласия лица, обратившегося с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, уполномоченный орган вправе утвердить иной вариант схемы расположения земельного участка. В случае, если границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», в проекте распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются: 1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина); 2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 3) кадастровый номер и площадь испрашиваемого земельного участка; 4) в качестве условия предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка уточнение его границ; 5) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в связи с уточнением границ испрашиваемого земельного участка. Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года. Лицо, в отношении которого было принято распоряжения администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка, обеспечивает выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ. | 2 месяца | Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Бланки ответов, ответы на межведомственные запросы, персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами | нет |
| 5. Направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги | | | | | | |
| 1 | Направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги | Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжение администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо распоряжение администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район» об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка направляет заявителю копию такого решения почтовым отправлением либо по обращению заявителя - вручает его лично. | 3 календарных дня | Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель, заместитель руководителя, председатель комитета уполномоченного органа | Ответ заявителю, персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами | нет |

**Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги | Способ формирования запроса о предоставлении услуги | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запросов о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предварительное согласование предоставления земельного участка | | | | | | |
| На официальном сайте администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район", в региональной государственной информационной системе "Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области" | нет | Посредством личного обращения заявителя или его представителя, посредством почтового отправления, в электронной форме | Требуется предоставление документов заявителем на бумажном носителе | - | Личный кабинет заявителя на региональном портале государственных услуг; электронная почта заявителя; смс-оповещение | а) личное обращение; б) через организации почтовой связи; в) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты); г) официальный сайт Администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район"; д) через МФЦ; е) через Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области |